



# COOPASAUD

COOPERATIVA DE TRABALHO EM ASSISTÊNCIA SOCIAL E SAÚDE DO ESTADO DA BAHIA

## Relação de Documentos para realizar cadastro do Cooperado junto a COOPASAUD:

- 2 Fotos 3x4
- RG, CPF e Título de Eleitor
- PIS, PASEP ou NIT
- Ficha de Matrícula e Termo de Integralização (sem rasuras, devidamente preenchidos e assinados)
- Diploma - Frente e Verso (Em casos de **recém-formados**, a certidão de conclusão será aceita como substituta deste documento por até **6 meses**)
- Certificado de Especialização (Quando necessário)
- Carteira do Conselho (Em casos de **recém-formados**, a declaração de inscrição junto ao conselho será aceita como substituta deste documento, **até que o mesmo seja emitido**)
- Dados para contato (E-mail e telefone)
- Comprovante de residência atual
- Dados Bancários (Número da conta, agência, operação e banco)
- CPF e Certidão de Nascimento (ou RG) dos dependentes
- RNE (Caso seja estrangeiro)
- CNPJ (Caso opte por receber como Pessoa Jurídica)

**Obs:** Com exceção do Termo de Integralização e da Ficha de Matrícula, os demais documentos podem ser encaminhados digitalmente (**scan ou foto em boa resolução**) para a cooperativa, desde que os originais sejam encaminhados posteriormente. **O não envio destes documentos poderá implicar na suspensão do repasse ao cooperado, até que o mesmo encaminhe estes documentos à COOPASAUD.**

O envio destes documentos pode ser feito para o seguinte e-mail: